

Stadgar för Svenska Montessoriförbundet

§ 1 FIRMA

Förbundets firma är Svenska Montessoriförbundet.

§ 2 ORGANISATIONSFORM

Förbundet är en ideell organisation som är religiöst, politiskt och fackligt obunden. Förbundet organiserar montessoriverksamheter i olika juridisk form, föreningar, bolag eller stiftelser (nedan kallade medlemsförening). Förbundet organiserar även icke skolverksamhetsdrivande organisationer (nedan kallade övriga organisationer) samt enskilda personer.

§ 3 ÄNDAMÅL

Svenska Montessoriförbundet ska främst verka för ökat intresse för och kunskap om montessoripedagogik. Förbundet ska främja arbetet med kvalitetsutveckling inom montessoriverksamheter samt verka för utbildning och fortbildning av montessorilärare i Sverige.

Förbundet ska även företräda och stärka montessoripedagogiska intressen på nationell nivå.

Förbundet uppnår detta genom att:

- Tillhandahålla informationsmaterial och publikationer som ökar kunskapen om montessoripedagogiken.
- Stödja montessoriverksamheter i deras pedagogiska kvalitetsarbete.
- Arrangera fortbildningsdagar, kurser och konferenser.
- Kontinuerligt utveckla och informera om samt erbjuda en kvalitetssäkrad svensk montessorixamen (NAMEX).
- Företräda och synliggöra montessoripedagogiken gentemot myndigheter, utbildningsinstitutioner, media och andra forum.
- Samverka med internationella montessoriaktörer och delta i internationella montessorikonferenser.

§ 4 SÄTE

Svenska Montessoriförbundet har sitt säte i Stockholm.

§ 5 MEDLEMSKAP

Medlemskap kan ansökas av:

- Montessoriföreningar som förbinder sig att arbeta i enlighet med förbundets ändamål och verksamhet.
- Enskilda personer som önskar stödja förbundets verksamhet.
- Övriga organisationer med intresse för att främja montessoripedagogiken eller stödja förbundets ändamål.

Ansökan om medlemskap ska vara skriftlig och innehålla de uppgifter som förbundsstyrelsen föreskriver. Förbundsstyrelsen äger rätt att fastställa minimiantalet registrerade medlemmar i en förening. Medlemskap beviljas av förbundsstyrelsen eller den styrelsen sätter i sitt ställe.

Föreningsmedlem som önskar lämna förbundet ska skriftligen meddela detta till förbundsstyrelsen. Om betalning uteblir, trots påminnelse avslutas medlemskapet.

Förbundsstyrelsen kan besluta om uteslutning av medlem som:

- Bryter mot förbundets stadgar eller beslut.
- Motverkar förbundets syfte eller skadar dess verksamhet.

Förbundsstyrelsens beslut kan överklagas, till förbundsstyrelsen inom 14 dagar, med begäran om omprövning vid nästa stämma.

§ 6 FÖRBUNDSSTYRELSE

Styrelsen väljs av förbundsstämman för en mandatperiod om två (2) år och består av:

- Ordförande
- Vice ordförande
- Sekreterare
- Kassör
- 1–5 övriga ledamöter
- 2–3 suppleanter

Förbundsstyrelsen ska ha en bred geografisk representation och relevanta kompetenser.

Suppleanter förväntas delta aktivt i styrelsens arbete, får löpande tillgång till protokoll och ska delta i styrelsemöte vid behov samt ersätta styrelseledamot som avsäger sig sitt uppdrag under mandatperioden.

Förbundsstyrelsen kan utse utskott, regionala kommittéer och funktionärer med de befogenheter som förbundsstyrelsen beslutar. Möten som dessa håller ska protokollföras och protokollen skickas till förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan hålla sina möten fysiskt, digitalt eller i hybridform.

§ 7 STYRELSEMÖTE

Förbundsstyrelsen sammanträder efter kallelse från ordföranden, minst 4 gånger per år, eller när minst tre ledamöter begär det. Styrelsen är beslutsför när minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Protokoll ska föras vid varje styrelsemöte.

§ 8 FIRMATECKNING

Förbundets firma tecknas gemensamt av förbundsstyrelsen eller av den/de personer som styrelsen utser som firmatecknare.

§ 9 MEDLEMSAVGIFTER

Ordinarie förbundsstämma fastställer medlemsavgifter för nästa och nästkommande kalenderår.

Medlemsavgiften för medlemsförening och för enskild medlem fastställs var för sig. Medlemsavgiften för föreningar faktureras två gånger per år, före den 31 mars och före 30 september. Avgiften baseras på antalet inrapporterade medlemmar per den 31 december året innan. Vid en medlemsökning på mer än 10% sker motsvarande tilläggsfakturering vid septemberfaktureringen.

Övriga organisationer faktureras en gång per år, med den schablonavgift som fastställts på senaste ordinarie stämma.
Enskilda medlemmar faktureras årsvis löpande beroende på när de blev medlemmar.

§ 10 FÖRBUNDSSTÄMMA

Ordinarie förbundsstämma hålls vartannat år före 30 april på tid och plats som förbundsstyrelsen bestämmer. Meddelande om tidpunkt för ordinarie stämma skall senast tre månader före stämman läggas ut på förbundets hemsida, som är förbundets officiella organ.

Kallelse, stämmohandlingar samt valberedningens förslag ska publiceras minst fyra veckor i förväg på förbundets hemsida. I kallelsen skall ingå information om reglerna för motioner, se §12.

Extra förbundsstämma ska hållas, när förbundsstyrelsens anser det påkallat eller fem medlemsföreningar begär det, senast inom två månader efter påkallandet/begäran. Kallelse till extra förbundsstämma ska publiceras på förbundets hemsida senast tre veckor före extra stämman och innehålla uppgift om vilka frågor som skall avhandlas vid stämman. Förbundsstyrelsens yttrande över fråga som skall behandlas vid stämman skall läggas ut på hemsidan senast en vecka före extra stämma.

Vid förbundsstämma har medlemmar yttrande- och motionsrätt.

Förbundsstämman kan genomföras som fysisk, digital eller hybrid stämma. Digitalt deltagande ska ske via en säker plattform som styrelsen beslutar om. Elektronisk omröstning är tillåten och ska genomföras på ett sätt som säkerställer rösternas giltighet och anonymitet vid personval.

§ 11 RÖSTRÄTT

Förbundsstämman består av förbundsstyrelsens ledamöter samt ombud som valts på medlemsföreningarnas årsmöten.

Medlemsföreningens rösträtt kan utövas av ombud, med skriftlig fullmakt.

Medlemsförening med	5 - 25 medlemmar	1 röst
	26 - 50 "	2 röster
	51 - 75 "	3 röster
	76 - 100 "	4 röster
	101 -150 "	5 röster
	151 - 200 "	6 röster
	o s v 1 röst per påbörjat 50-tal.	

Rösträtten baseras på medlemsföreningens betalande medlemmar per den 31/12 föregående år. Enskild medlem har yttrande- och förslagsrätt.

All omröstning sker öppet, val skall vid votering ske genom sluten omröstning. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst, men val avgörs genom lottning.

§ 12 MOTIONER FRÅN MEDLEMSFÖRENING, ÖVRIG ORGANISATION ELLER ENSKILD MEDLEM

Ärenden som en medlem önskar ta upp vid förbundsstämman ska skriftligen anmälas i form av en motion till förbundsstyrelsen senast tio veckor före stämman.

§ 13 DAGORDNING VID ORDINARIE FÖRBUNDSTÄMMA

Vid ordinarie förbundsstämma skall följande ärenden förekomma;

- 1) Val av mötesordförande
- 2) Val av mötessekreterare
- 3) Val av två justerare, tillika rösträknare
- 4) Fråga om stämman utlysts i stadgeenlig ordning
- 5) Godkännande av dagordning
- 6) Fastställande av röstlängd
- 7) Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning avseende föregående verksamhetsperiod jämte revisorernas utlåtande
- 8) Fastställande av styrelsens verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning avseende föregående verksamhetsperiod.
- 9) Fråga om fastställande av ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen
- 10) Ärende, motioner/propositioner som medlemsförening, förbundsstyrelsen enskild medlem eller övrig organisation i stadgeenlig tid hänskjutit till stämman.
- 11) Beslut om styrelsearvodering
- 12) Fastställande av verksamhetsplan med övergripande budget samt fastställande av medlemsavgifter för nästkommande verksamhetsperiod
- 13) Val av förbundsordförande
- 14) Val av övriga styrelseledamöter samt suppleanter
- 15) Val av två revisorer varav en skall vara godkänd eller auktoriserad revisor
- 16) Val av valberedning
- 17) Övriga ärenden

§ 14 VALBEREDNING

Stämman väljer en valberedning med 3-4 ledamöter från olika delar av landet. En ledamot utses av stämman till sammankallande. Valberedningen skall sammanträda i så god tid före stämman att skriftligt förslag kan ingå i stämmohandlingarna.

§ 15 RÄKENSKAPSÅR

Förbundets räkenskapsår är kalenderår.

§ 16 REVISION

Styrelsen ska skicka, räkenskapshandlingar, protokoll och övriga dokument som revisorerna begär, till revisorerna senast fyra veckor före ordinarie förbundsstämma. Efter genomförd granskning ska revisorerna lämna sin revisionsberättelse senast en vecka före stämman, så att den kan ingå i stämmohandlingarna.

§ 17 STADGEÄNDRING

Stadgeändringar kräver enhälligt beslut på ordinarie stämma, om beslutet ej är enhälligt krävs 2/3 majoritet vid två på varandra följande stämmor, varav en ska vara ordinarie. Förslag på stadgeändringen ska bifogas kallelsen.

§ 18 UPPLÖSNING

Förbundet kan upplösas efter två stämmobeslut, med minst fyra månaders mellanrum. 2/3 majoritet krävs vid båda tillfällena samt att en stämma är ordinarie. Beslut ska även fattas om disposition av förbundets tillgångar och vara i enlighet med förbundets syfte och ändamål.

Dessa stadgar har antagits på förbundsstämman den 24/3 1979, samt reviderats:

1981-03-28
1982-03-27
1983-03-19
1984-03-24
1990-03-18
1992-03-07
1994-03-20
1996-03-23
2002-03-24
2004-04-25
2008-04-11
2010-04-22
2018-04-14
2026-04-24